

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся,**  
**комплектования и наполняемости групп**  
**в МОУДО «ДЮЦ «Азимут»**

**1. Общее положения**

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся, комплектования и наполняемости групп в МОУДО «ДЮЦ «Азимут» (далее - Положение) устанавливает правила приема, перевода, отчисления обучающихся, комплектования и наполняемости групп.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОУДО «ДЮЦ «Азимут» (далее – Учреждение) и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Устав Учреждения.

– Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

**2. Правила приема обучающихся**

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. В целях закрепления разрешается принимать в Учреждение юношей и девушек до 21 года, продолжительное время в них занимающихся.

2.3. В Учреждение принимаются дети на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым:

– в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги

в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»;

– за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания;

– на платной основе за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (платные образовательные услуги).

2.4. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.06.2023 № 648 (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.5. Прием обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

2.6. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого родителями (законными представителями) обучающегося.

2.7. Прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.8. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Учреждение осуществляет на основании представленных документов:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих о зачислении по установленной форме (Приложение № 1);
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний ребенка к занятиям соответствующим видом спорта при приеме по дополнительной общеразвивающей программе физкультурно-спортивного направления;
- согласие на обработку персональных данных обучающегося и его родителей (законных представителей) (Приложение № 2);

2.9. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы или подано в форме бумажного документа в

Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка;
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.10. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления городского округа «Город «Йошкар-Ола», определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.11. До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляют заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.12. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.13. Информация, предусмотренная пунктами 2.11 и 2.12 настоящего Положения предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.14. При приеме на обучение Учреждение вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.15. Учреждение назначает приказом директора ответственных лиц за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих

заявление на прием в Учреждение. Ответственные лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.16. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.17. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

- возрастного несоответствия избранного объединения;

- полной укомплектованности избранного объединения;

- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка обеспечения сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе (только при приеме на обучение с использованием социального сертификата).

2.18. При приеме поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам требования к уровню их образования не предъявляются.

2.19. При наличии вакантных мест возможен прием обучающихся в Учреждение в течение учебного года.

2.20. При приеме в Учреждение обучающихся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, утвержденными дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.21. Прием обучающихся осуществляется без прохождения ими процедуры конкурсного отбора.

2.22. Учреждение предоставляет в месте фактического осуществления образовательной деятельности обучающимся и родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся достоверную

информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.23. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий год обучения без предоставления заявления на основании результатов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. При низких результатах промежуточной аттестации допускается обучение обучающегося на том же году обучения.

3.3. Для обучающихся, проявивших особые способности, показавших высокие результаты в освоении программы, допускается перевод обучающегося на следующий год обучения.

3.4. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие учебные группы (объединения) Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.5. В течение учебного года обучающийся по собственному желанию имеет право на перевод в другую группу (объединение) Учреждения при наличии мест и с учетом его способностей и склонностей к выбранному направлению.

3.6. Перевод обучающегося в другую группу (объединение) Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося на основании которого оформляется приказ директора Учреждения.

3.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим основаниям:

- по завершению освоения обучающимся дополнительной

общеобразовательной общеразвивающей программы (завершения обучения);

– досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании их письменного заявления;

4.2.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае:

– невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, разработанной и утвержденной в Учреждении;

– невыполнения обучающимся учебного плана;

– установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.

4.2.3. на основании медицинского заключения о наличии противопоказаний обучающегося для продолжения обучения по осваиваемой дополнительной общеразвивающей программе;

4.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2.5.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося перед Учреждением.

4.4. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения.

4.5. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.6. Справка об окончании Учреждения выдается обучающемуся, если он полностью освоил выбранную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающийся, ранее отчисленный из Учреждения, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии в нем свободных мест и на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

5.2. Восстановление обучающихся в Учреждении оформляется приказом директора Учреждения.

5.3. При восстановлении по программе физкультурно-спортивной направленности обязательным является наличие медицинского заключения об отсутствии противопоказаний к занятиям по дополнительной общеразвивающей программе.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **6. Комплектование и наполняемость групп**

6.1. Комплектование групп осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, разработанными и утвержденными в Учреждении

6.2. Допускается комплектовать группы в Учреждении по разновозрастному принципу.

6.3. Численный состав объединений всех профилей составляет:

6.3.1. Не менее 12 человек – первый год обучения;

6.3.2. Не менее 9 человек – второй год обучения;

6.3.3. Не менее 6 человек – третий и более год обучения.

6.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

6.5. Комплектование групп первого года обучения возможно путём широкого набора детей с учётом возраста, определённого дополнительной общеобразовательной программой.

6.6. Учебные группы свыше первого года обучения комплектуются из числа обучающихся с учётом объема усвоения программы, на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

6.7. При индивидуальном подходе обучающийся, не отвечающий соответствующим требованиям, может быть зачислен в учебную группу в порядке исключения, при условии, что обучающийся имеет потенциал, позволяющий достичь требуемого уровня при освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в течение учебного года.

6.8. В случае, если обучающиеся проявил особые способности, показал высокие результаты, чем обучающиеся его группы и успешно справляется с освоением программы, он может быть переведен на последующие этапы (года) обучения.

6.9. При комплектовании группы обучающихся по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе допускается открытие группы и организация занятий с меньшим численным составом с параллельным проведением набора обучающихся до достижения необходимой наполняемости группы.

6.10. При сокращении численного состава группы (наполняемость менее 40 %) в течение учебного года, группы расформируются путём закрытия, либо объединения групп того же года обучения, либо присоединения, при возможности, к группе следующего года обучения при наличии согласия обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.11. В отдельных случаях допускается сохранение группы при меньшем количестве обучающихся. Сохранение группы утверждается приказом директора Учреждения при наличии письменного обоснования тренера-преподавателя функционирования конкретной группы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

7.2. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

7.3. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений и дополнений в Положение.



Заявление о зачислении на обучение  
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Я, \_\_\_\_\_, прошу зачислить  
моего ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе: \_\_\_\_\_,

(наименование программы)

В МОУДО «ДЮЦ «Азимут».

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

Номер СНИЛС ребенка \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ класс с буквой \_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_

(телефон и адрес электронной почты родителя)

С Уставом, лицензией, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, Положением о правилах приема, перевода, отчисления обучающихся, комплектования и наполняемости групп ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с «Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр получателей социального сертификата согласно Правилам формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Заявление принял**

**Организация**

**Должность**

**ФИО**

МОУДО «ДЮЦ «Азимут» \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_